

*Załącznik nr 8 do REGULAMINU KONKURSU dotyczącego projektów złożonych w ramach:  
Osi II Konkurencyjna gospodarka dla poddziałania 2.1.2 Wsparcie TIK w przedsiębiorstwach  
w ramach RPO WO 2014-2020 Nabór I  
Wersja nr 1, lipiec 2016 r.*



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



**ZAŁĄCZNIK NR 8**

**KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW**

**DLA PODDZIAŁANIA 2.1.2 WSPARCIE TIK W PRZEDSIĘBIORSTWACH**

**RPO WO**

**2014-2020**

**Wersja nr 1**

**lipiec 2016 r.**

## **KRYTERIA FORMALNE**

### **DLA WSZYSTKICH DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ RPO WO 2014-2020**

<b>Kryteria formalne (TAK/NIE)</b>				
LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Charakter kryterium W/B	Definicja
1	2	3	4	5
1.	Wnioskodawca uprawniony do składania wniosku o dofinansowanie projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	<p>Typy potencjalnych beneficjentów określone w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020".</p> <p>Zgodnie z podpisanym oświadczeniem we wniosku Wnioskodawca oraz partnerzy (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,</li> <li>– art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</li> <li>– art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</li> </ul> <p>Ponadto na podstawie podpisanego oświadczenia weryfikacji podlega, czy operacje wybrane do wsparcia nie obejmują kategorii wydatków stanowiących część operacji, które są lub powinny być objęte procedurą odzyskiwania w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.</p>
2.	Typ projektu możliwy do realizacji w ramach działania /	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Typy dopuszczalnych projektów określone w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020", ogłoszeniu o naborze wniosków

<b>Kryteria formalne (TAK/NIE)</b>				
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Charakter kryterium W/B</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5
	poddziałania, zakresu konkursu/ wynikający z wykazu projektów zidentyfikowanych (dot. procedury pozakonkursowej) <sup>1</sup>			oraz regulaminie konkursu. Ponadto, projekty z zakresu <i>Zrównoważonego transportu na rzecz mobilności mieszkańców</i> , realizowane w trybie pozakonkursowym muszą wynikać z listy projektów zawartej w Action Planie.
3.	Projekt spełnia limity i ograniczenia w realizacji projektów (nie dotyczy warunków finansowych)	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z warunkami określonymi dla działania/poddziałania w „Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”, w ogłoszeniu o konkursie oraz regulaminie konkursu na poziomie oceny formalnej.
4.	Wniosek wypełniony poprawnie, zgodnie z wymogami Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014- 2020	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WO 2014-2020”, treścią ogłoszenia o naborze wniosków oraz regulaminem konkursu.
5.	Załączniki do wniosku są poprawne, zgodnie z wymogami Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020	Załączniki do wniosku o dofinansowanie	Bezwzględny	Zgodnie z „Instrukcją wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WO 2014-2020”, treścią ogłoszenia o naborze wniosków oraz regulaminem konkursu.

<sup>1</sup> Wybrać właściwe.

<b>Kryteria formalne (TAK/NIE)</b>				
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Charakter kryterium W/B</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5
6.	Projekt spełnia warunki finansowe (m.in. wartość kwotowa i wysokość procentowa wnioskowanego dofinansowania; całkowita wartość projektu)	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z warunkami dla działania/poddziałania/typu projektu określonego w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020" oraz zasadami zamówień publicznych i zasadami udzielania pomocy publicznej (w tym de minimis). Wnioskowana intensywność pomocy publicznej jest zgodna z poziomem dozwolonym dla regionu*.
7.	Zabezpieczono źródła finansowania projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Sprawdza się, czy przedstawione dokumenty potwierdzają zabezpieczenie niezbędnych środków - zgodnie z instrukcjami Instytucji Zarządzającej. Analiza budżetu oraz załączników. W przypadku projektów złożonych (kilku partnerów, PPP, podmioty prywatne) - możliwa jest ekspertyza.
8.	Wnioskodawca wybrał wszystkie wskaźniki horyzontalne.	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Wnioskodawca wybiera wszystkie wskaźniki horyzontalne. Dla wskaźników, których realizację zakłada w ramach projektu określa wartość docelową większą od zera. Dla pozostałych wpisuje zero.

<b>Kryteria formalne (TAK/NIE)</b>				
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Charakter kryterium W/B</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5
9.	Wnioskodawca określił wartość docelową większą od zera przynajmniej dla jednego wskaźnika w projekcie.	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Wnioskodawca określa wartość docelową większą od zera przynajmniej dla jednego wskaźnika obligatoryjnego lub pomocniczego w projekcie.
10.	Kryterium dot. projektów pozakonkursowych Do dofinansowania nie może zostać wybrany projekt, który został usunięty z wykazu projektów pozakonkursowych (stanowiącego załącznik do SZOOP)	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju <i>w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.</i>
11.	Projekt nie został zakończony przed złożeniem formularza wniosku	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Na podstawie art. 65 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r. projekty nie zostaną wybrane do wsparcia z EFSI, jeśli zostały one fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone przed złożeniem wniosku o dofinansowanie w ramach programu operacyjnego, niezależnie od tego, czy wszystkie powiązane z nim płatności zostały dokonane przez beneficjenta.
*Uwaga dotycząca wszystkich kryteriów: pojęcie „region” jest równoznaczne z województwem opolskim.				

<b>Kryteria formalne (TAK/NIE)</b>				
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Charakter kryterium W/B</b>	<b>Definicja</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>Kryterium dodatkowe dla projektów, których realizacja rozpoczęła się przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie</b>				
<b>1.</b>	Projekt realizowany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Weryfikacja prawidłowości ponoszonych wydatków na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy.

## **KRYTERIA MERYTORYCZNE - UNIWERSALNE**

**DLA WSZYSTKICH DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ RPO WO 2014-2020**



<b>Kryteria merytoryczne uniwersalne (TAK/NIE)</b>				
LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Charakter kryterium W/B	Definicja
1	2	3	4	5
1.	Założenia projektu zgodne z celami działania / poddziałania / typem projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Sprawdza się zgodność założeń projektu z celami działania określonymi w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 oraz w „Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”.
2.	Wykonalność i efektywność projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	<p>Bada się wykonalność projektu wg:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. planowanego harmonogramu;</li> <li>2. zakresu rzeczowego, realności i zasadności planowanych wydatków do realizacji projektu;</li> <li>3. złożoności procedur przetargowych;</li> <li>4. innych okoliczności warunkujących terminową realizację projektu;</li> <li>5. wykonalność instytucjonalną (w tym bada się, czy wnioskodawca posiada zdolność instytucjonalną, organizacyjną i kadrową do realizacji projektu, gwarantującą stabilne zarządzanie projektem (zgodnie z przyjętymi celami)).</li> </ol> <p>Bada się zgodność założeń projektu z:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. innymi regulacjami prawnymi;</li> <li>7. a także Wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju;</li> <li>8. zapisami Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020;</li> </ol> <p>Ponadto bada się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. poprawność przedstawionych analiz finansowych i ekonomicznych (np. w zakresie prawidłowości wyliczenia luki finansowej, rekompensaty);</li> <li>10. efektywność i wykonalność finansową projektu.</li> </ol>

<b>Kryteria merytoryczne uniwersalne (TAK/NIE)</b>				
3.	Kwalifikowalność wydatków	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	<p>Bada się racjonalność i efektywność wydatków zaplanowanych/poniesionych w ramach projektu z uwzględnieniem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kwalifikowalności wydatków zgodnie z Wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz w przypadku projektów objętych pomocą publiczną zgodnie z programem pomocy publicznej i odpowiednimi aktami normatywnymi;</li> <li>2. czy wydatki nie są zawyżone w stosunku do cen rynkowych;</li> <li>3. prawidłowości wyliczenia stawek jednostkowych lub ryczałtowych/kwot ryczałtowych;</li> <li>4. niezbędności do realizacji projektu.</li> </ol>
4.	Projekt spełnia zasady udzielania pomocy publicznej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	<p>Sprawdza się m.in. czy prawidłowo założono występowanie pomocy publicznej, kwalifikowalność wydatków zgodnie z odpowiednimi rozporządzeniami Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz odpowiednimi przepisami określającymi zasady udzielania pomocy publicznej.</p> <p>Badana jest kompletność dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę dla potrzeb weryfikacji spełniania kryterium.</p>
5.	Trwałość projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	<p>Bada się trwałość projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. instytucjonalną,</li> <li>2. finansową,</li> <li>3. organizacyjną.</li> </ol> <p>Badana jest kompletność dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę dla potrzeb weryfikacji spełniania kryterium.</p>

<b>Kryteria merytoryczne uniwersalne (TAK/NIE)</b>				
6.	Zgodność z prawodawstwem unijnym oraz właściwymi zasadami unijnymi w tym: zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnoprawnościami oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się, czy projekt jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE: zrównoważonego rozwoju, równości szans i niedyskryminacji oraz równouprawnienia płci. Ponadto, bada się zgodność projektu z koncepcją uniwersalnego projektowania w przypadku stworzenia nowych produktów, stosowania racjonalnych usprawnień, o ile wymaga tego charakter projektu. Sprawdza się, czy wytworzona w ramach projektu infrastruktura zwiększa dostępność i eliminuje bariery dla osób niepełnosprawnych. Bada się, czy założenia projektowe uwzględniają równy dostęp dla wszystkich, z uwzględnieniem potrzeb tych użytkowników, których funkcjonowanie jest w jakimś aspekcie ograniczone. Nie będzie możliwa realizacja projektów sprzecznych z politykami horyzontalnymi.
7.	Wkład w realizację celu szczegółowego Priorytetu Inwestycyjnego	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się zgodność z celem określonym dla danego działania/poddziałania w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.
8.	Wybrane wskaźniki są adekwatne do określonego na poziomie projektu celu/ typu projektu.	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Sprawdza się, czy wybrane wskaźniki obligatoryjne i pomocnicze w sposób kompleksowy opisują zakres rzeczowy i charakter projektu, a także czy mierzą założone w nim cele.
9.	Założone wartości docelowe wskaźników większe od zera są realne do osiągnięcia	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Sprawdza się realność przyjętych do osiągnięcia wartości docelowych wskaźników obligatoryjnych i pomocniczych w odniesieniu przede wszystkim do: wartości finansowej projektu, czasu i miejsca realizacji, kondycji finansowej wnioskodawcy oraz innych czynników istotnych dla realizacji przedsięwzięcia.

## **KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE**

### **DLA PODDZIAŁANIA 2.1.2 WSPARCIE TIK W PRZEDSIĘBIORSTWACH**

<b>Oś priorytetowa</b>	<b>II Konkurencyjna gospodarka</b>			
<b>Działanie</b>	<b>2.1 Nowe produkty i usługi w MSP</b>			
<b>Poddziałanie</b>	<b>2.1.2 Wsparcie TIK w przedsiębiorstwach</b>			
<b>Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)</b>				
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Charakter kryterium W/B</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5
1.	Projekt spełnia kryteria inwestycji początkowej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020.  Kryterium dotyczy projektów objętych Regionalną Pomocą Inwestycyjną.
2.	Bezpieczeństwo przetwarzania danych	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	W ramach kryterium Wnioskodawca powinien wykazać, że wszystkie systemy teleinformatyczne wdrożone w projekcie będą zapewniały bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych zgodnie z zasadami przetwarzania danych wskazanymi w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

<b>Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)</b>					
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Waga</b>	<b>Punktacja</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5	6
1.	Projekt wpisuje się w obszar specjalizacji regionalnych wskazanych w RSIWO2020	Wniosek wraz z załącznikami	3	0 – 2 pkt	0 pkt – projekt <u>nie dotyczy</u> inteligentnych ani potencjalnie inteligentnych specjalizacji wskazanych w RSIWO2020; 1 pkt - projekt <u>dotyczy</u> potencjalnie inteligentnych specjalizacji wskazanych w RSIWO2020; 2 pkt - projekt <u>dotyczy</u> inteligentnych specjalizacji wskazanych w RSIWO2020.
2.	Rodzaj stosowanych rozwiązań/technologii	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 - 3 pkt	Przyznaje się po 1 pkt. za każdy z wymienionych poniżej rodzajów stosowanych technologii/rozwiązań. Jeżeli suma punktów przekracza 3, przyznaje się 3 punkty. <ul style="list-style-type: none"> <li>• przetwarzanie w chmurze obliczeniowej,</li> <li>• dostęp mobilny do danych i aplikacji,</li> <li>• oprogramowanie jako usługa (SaaS) i/lub platforma jako usługa (PaaS),</li> <li>• automatyzacja przepływu pracy (workflow) i/lub automatyzacja procesów biznesowych (BPM),</li> <li>• otwarte standardy, opublikowane API</li> </ul>

<b>Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)</b>					
LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Definicja
1	2	3	4	5	6
3.	Obszar biznesowy implementacji projektu	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 - 4 pkt	<p>0 pkt. – projekt obejmuje dowolny z wymienionych poniżej obszarów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działania marketingowe (E-Marketing);</li> <li>• Public Relations (E-PR);</li> <li>• automatyzacja prac biurowych (OA - Office Automation);</li> <li>• przygotowanie publikacji (DTP - Desktop Publishing).</li> <li>• wykorzystanie elektronicznych narzędzi komunikacji – poczta elektroniczna, komunikatory internetowe, telekonferencje itp. (E-Communication);</li> </ul> <p>1 pkt. – projekt obejmuje co najmniej jeden z wymienionych poniżej obszarów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zarządzanie relacjami z klientami (E-CRM);</li> <li>• zarządzanie dokumentami (EDM - Document Management);</li> <li>• wspomaganie zarządzania wiedzą (EKM – Konowledge Management);</li> <li>• wspomaganie kształcenia i podnoszenia kwalifikacji (E-Learning);</li> <li>• wsparcie i automatyzacja pracy grupowej (EGA - Groupware Automation);</li> <li>• zdalne usługi dostarczania oprogramowania, platform teleinformatycznych (ASP - Application Service Providing, PSP - Platform Service Providing).</li> </ul> <p>2 pkt. – projekt obejmuje co najmniej jeden z wymienionych poniżej obszarów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektroniczna integracja i zarządzanie działaniami związanymi z procesem zamówień i zaopatrzenia (E-Procurement): <ul style="list-style-type: none"> <li>- automatyzacja procesu zakupowego obejmuje cały proces zaopatrzeniowy w całej organizacji i na wszystkich jej poziomach; (obieg dokumentów, wykorzystywanie e-podpisu, e-faktura - odbywa się drogą elektroniczną),</li> <li>- kontrola zakupów (prowadzenie centralnej koordynacji planowania,</li> </ul> </li> </ul>

					<p>budżetowania oraz monitorowania procesu zakupów), - standaryzacja asortymentu i E-SCM (zarządzanie łańcuchem dostaw)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zarządzanie projektami (EPM - Project Management);</li><li>• zarządzanie zasobami ludzkimi (EHR).</li></ul> <p>3 pkt. – projekt obejmuje co najmniej jeden z wymienionych poniżej obszarów:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• procesy wymiany produktów i usług pomiędzy dostawcami a odbiorcami, sprzedaż i kupowanie towarów i usług, przyjmowanie i potwierdzanie zamówień oraz obsługa płatności bezgotówkowych (E-Commerce);</li><li>• elektroniczna wymiana danych, informacji, dokumentów (EDI - Electronic Data Interchange);</li><li>• komputerowo wspomagane projektowanie i produkcja (CAD/CAM/CAE – Computer Aided Design/Manufacturing/Engineering).</li></ul> <p>4 pkt. – projekt obejmuje co najmniej jeden z wymienionych poniżej obszarów:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• systemy informacji analizy zarządczej (BI - Business Intelligence);</li><li>• zintegrowane zarządzanie zasobami przedsiębiorstwa – materiałowymi, finansowymi, produkcyjnymi, ludzkimi (ERP - Enterprise Resource Planning);</li><li>• komputerowo zintegrowane wytwarzanie (CIM - Computer Integrated Manufacturing);</li><li>• systemy nadzorujące przebieg procesu technologicznego lub produkcyjnego (SCADA – Supervisory Control And Data Acquisition).</li></ul> <p>Punkty przyznaje się wyłącznie za najwyższy punktowany obszar implementacji, w który wpisuje się projekt.</p>
--	--	--	--	--	---



<b>Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)</b>					
LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Definicja
1	2	3	4	5	6
4.	Poziom przedsiębiorczości na obszarze, na którym planowana jest realizacja projektu <sup>2</sup>	Wniosek wraz z załącznikami	2	1 - 4 pkt	Ranking tworzony jest w oparciu o wyniki przeprowadzonych obliczeń zgodnie z porządkiem rosnącym. Odpowiednią ilość pkt przydziela się dla określonego przedziału wartości uzyskanych w wyniku ww. obliczeń. Rozpiętość przedziałów zależy od ilości ocenianych projektów, a zakwalifikowanie do konkretnego przedziału uzależnione jest od wyniku przeprowadzonych obliczeń. Priorytetowo będą traktowane projekty z obszarów o najniższym poziomie przedsiębiorczości.
5.	Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem ekologicznym lub wniosek dotyczy inwestycji ekologicznych	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 - 3 pkt	0 pkt – Wnioskodawca nie jest przedsiębiorstwem ekologicznym lub wniosek nie dotyczy inwestycji ekologicznych.  Przyznaje się po 1 pkt za spełnienie każdego z poniższych warunków:  <b>Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem ekologicznym</b> , tzn. wykorzystuje alternatywne paliwa, źródła energii odnawialnej, stosuje technologie proekologiczne  <b>Przedmiotem działalności przedsiębiorstwa jest ekoinnowacyjność</b> : recykling odpadów, oczyszczanie zużytej wody i ścieków, filtracja i kontrola emisji lub wytwarzanie ekoinnowacyjnych produktów .  <b>Realizacja projektu przyczyni się do</b> : ograniczenia zużycia nieodnawialnych surowców, zmniejszenia zanieczyszczeń wód, powietrza lub gleby, poprawy gospodarowania odpadami,

<sup>2</sup> Poziom przedsiębiorczości obliczany jest dla każdej gminy na obszarze której planowana jest realizacja projektu jako iloraz liczby podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON i liczby ludności w wieku produkcyjnym pomnożony przez 10 000. Do obliczeń należy wykorzystać aktualne dane WUS w Opolu z Działu IV i XVI

					upowszechnienia wykorzystywania odnawialnych źródeł energii itp.
<b>Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)</b>					
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Waga</b>	<b>Punktacja</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5	6
6.	Wpływ na modernizację procesów biznesowych w przedsiębiorstwie	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 - 4 pkt	<p>Poprzez modernizację procesów biznesowych w przedsiębiorstwie należy rozumieć wprowadzenie zmian w poniższych obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- marketing i sprzedaż</li> <li>- produkcja i gospodarka materiałowa</li> <li>- prawo, księgowość i finanse</li> <li>- zasoby ludzkie</li> </ul> <p>0 pkt - projekt nie zakłada modernizacji procesów biznesowych w przedsiębiorstwie .</p> <p>1-4 pkt - przyznaje się po jednym punkcie za wprowadzenie zmian w każdym ze wskazanych obszarów funkcjonalnych przedsiębiorstwa.</p> <p>Ocena kryterium nastąpi na podstawie przedstawionej analizy procesów biznesowych z uwzględnieniem stanu aktualnego i docelowego. Analiza musi uwzględniać mapę procesów biznesowych, zakres planowanych zmian w procesach biznesowych, właścicieli procesów biznesowych, uzasadnienie konieczności zaplanowanych do wprowadzenia zmian.</p>
7.	Wpływ na innowacyjność oferowanych produktów/usług	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 – 2 pkt	<p>Wnioskodawca powinien wykazać, na czym polega nowatorskie podejście w ramach zaproponowanego projektu w kontekście oferowanych produktów/usług.</p> <p>Należy przedstawić co stanowi wartość dodaną projektu oraz kompleksowość i interdyscyplinarność planowanych działań (w jaki sposób zostaną uzyskane lepsze rezultaty i wyższa efektywność w porównaniu z dotychczas stosowanymi praktykami).</p>

					<p>0 pkt - projekt nie wpływa na innowacyjność oferowanych produktów/usług</p> <p>1 pkt - projekt wpływa na innowacyjność oferowanych produktów/usług na poziomie przedsiębiorstwa</p> <p>2 pkt - projekt wpływa na innowacyjność oferowanych produktów/usług na poziomie co najmniej regionu.</p>
<b>Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)</b>					
<b>LP</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Źródło informacji</b>	<b>Waga</b>	<b>Punktacja</b>	<b>Definicja</b>
1	2	3	4	5	6
8.	Wkład własny wyższy od minimalnego	Wniosek wraz z załącznikami	1	0 – 4 pkt	<p>Wkład własny wyższy od minimalnego o:</p> <p>≤5 p.p. - 0 pkt</p> <p>&gt;5 ≤ 10 p.p. - 1 pkt</p> <p>&gt;10 ≤ 15 p.p. - 2 pkt</p> <p>&gt;15 ≤ 20 p.p. - 3 pkt</p> <p>&gt; 20 p.p. - 4 pkt</p> <p>p.p. – punkt procentowy</p>
9.	Wzrost liczby etatów	Wniosek wraz z załącznikami	1	0 - 3 pkt	<p>0 pkt – Wnioskodawca nie tworzy nowych etatów;</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca tworzy od 0,5 do 1 nowego etatu;</p> <p>2 pkt – Wnioskodawca tworzy od 1,5 do 2 nowych etatów;</p> <p>3 pkt – Wnioskodawca tworzy 2,5 lub więcej nowych etatów.</p>

					Praca w niepełnym wymiarze godzin powinna zostać przeliczona na odpowiednią część EPC (np. praca całoroczna w wymiarze pół etatu 0,5 etatu = 0,5 EPC)
<b>Kryteria dodatkowe</b>					
LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Definicja
1	2	3	4	5	6
1.	Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem we wczesnej fazie rozwoju lub przedsiębiorstwem nowozałożonym	Wniosek wraz z załącznikami	1	1 pkt	1 pkt - Przedsiębiorstwo jest we wczesnej fazie rozwoju (przedsiębiorstwo, którego okres funkcjonowania wynosi > 3 miesiące ≤ 24 miesiące). 1 pkt - Przedsiębiorstwo nowozałożone ( przedsiębiorstwo, którego okres funkcjonowania na rynku jest ≤ 3 miesiące). Przy ocenie spełnienia kryterium brany jest pod uwagę stan na dzień złożenia wniosku.
2.	Wnioskodawca posiada standard zarządzania jakością	Wniosek wraz z załącznikami	1	0 - 1 pkt	0 pkt. – Przedsiębiorstwo nie posiada standardu zarządzania jakością; 1 pkt – Przedsiębiorstwo posiada standard zarządzania jakością.  Ocenę kryterium przeprowadza się na podstawie załączonych dokumentów potwierdzających posiadanie standardu zarządzania jakością.