



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



REGULAMIN KONKURSU

**dotyczący projektów złożonych w ramach:
Osi I Innowacje w gospodarce
dla działania 1.1 Innowacje w przedsiębiorstwach
w ramach RPO WO 2014-2020
Nabór I**

Wersja nr 1

*Dokument przyjęty przez Zarząd Województwa Opolskiego
Uchwałą nr 1792/2016 z dnia 8 marca 2016 r.*

OPOLE, MARZEC 2016 r.

Skróty i pojęcia stosowane w Regulaminie i załącznikach:

Beneficjent	Należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt. 10 lub art. 63 rozporządzenia ogólnego
CEIDG	Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
DPO	Departament Koordynacji Programów Operacyjnych
EFRR	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
EFS	Europejski Fundusz Społeczny
IOK	Instytucja organizująca konkurs
IP RPO WO 2014-2020	Instytucja Pośrednicząca w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 - w odniesieniu do niniejszego dokumentu pod pojęciem IP rozumie się Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki
IZ RPO WO 2014-2020	Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020
KE	Komisja Europejska
KM RPO WO 2014-2020	Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020
KOP	Komisja oceny projektów
LSI 2014-2020	Lokalny System Informatyczny na lata 2014-2020
MR	Ministerstwo Rozwoju
OCRG	Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki
Projekt	Przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku o dofinansowanie obejmującego przeprowadzenie badań przemysłowych i prac rozwojowych albo prac rozwojowych.
Rozporządzenie ogólne	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20 grudnia 2013 r. z późn. zm.)
RPO WO 2014-2020 / Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 - dokument zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 18 grudnia 2014 r.
SYZYF RPO WO 2014-2020	System Zarządzania Funduszami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 – pełni funkcję LSI 2014-2020
SZOOP	Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 Zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

UE	Unia Europejska
Umowa Partnerstwa	Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020 - Umowa Partnerstwa, dokument przyjęty przez Komisję Europejską 23 maja 2014 r. z późn.zm.
Ustawa wdrożeniowa	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.).
WE	Wspólnota Europejska
Wniosek o dofinansowanie projektu	Należy przez to rozumieć formularz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami. Załączniki stanowią integralną część wniosku o dofinansowanie projektu.
Wnioskodawca	Zgodnie z ustawą wdrożeniową należy przez to rozumieć podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie.
ZWO	Zarząd Województwa Opolskiego

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Celem Regulaminu konkursu jest dostarczenie potencjalnym wnioskodawcom informacji przydatnych na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie, realizacji projektu, a następnie złożenia do oceny w ramach konkursu ogłoszonego przez OCRG.
2. OCRG zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie konkursu w trakcie trwania konkursu, z zastrzeżeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem wnioskodawców, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. W sytuacji gdy zaistnieje potrzeba wprowadzenia do Regulaminu konkursu zmiany (innej niż dotyczącej wydłużenia terminu naboru) a którego nabór się już rozpoczął i jednocześnie został złożony co najmniej jeden wniosek o dofinansowanie, wnioskodawca ten ma możliwość wycofania złożonego wniosku, jego poprawy oraz ponownego złożenia.
3. OCRG zastrzega sobie prawo do możliwości wydłużenia terminu naboru wniosków o dofinansowanie projektów, co może nastąpić jedynie z bardzo ważnych i szczególnie uzasadnionych powodów niezależnych od IP, po akceptacji zmiany Regulaminu przez ZWO. Możliwość taka będzie dopuszczona tylko w przypadku, gdy nie rozpoczął się jeszcze zgodnie z ogłoszeniem, nabór wniosków o dofinansowanie projektów oraz istnieje możliwość podjęcia przed rozpoczęciem naboru stosownej decyzji przez ZWO oraz poinformowania o niej wnioskodawców, celem zachowania zasady równego traktowania wszystkich wnioskodawców.
4. W przypadku zmiany Regulaminu, OCRG zamieszcza w każdym miejscu, w którym podała do publicznej wiadomości Regulamin, informację o jego zmianie, aktualną treść Regulaminu, uzasadnienie oraz termin, od którego zmiana obowiązuje. W związku z tym zaleca się, by potencjalni wnioskodawcy na bieżąco zapoznawali się z informacjami zamieszczanymi na stronach internetowych: www.rpo.opolskie.pl, www.rpo.ocrg.opolskie.pl oraz na portalu Funduszy Europejskich www.funduszeuropejskie.gov.pl.

1.	Pełna nazwa i adres właściwej instytucji:	<p>Instytucją Organizującą Konkurs jest Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki jako Instytucja Pośrednicząca we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020 w ramach realizacji zadań powierzonych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020 - Zarząd Województwa Opolskiego:</p> <p style="text-align: center;">Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki Ul. Krakowska 38 45-075 Opole</p>
2.	Przedmiot konkursu, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu:	<p>Przedmiotem konkursu są typy projektów określone dla działania <i>1.1 Innowacje w przedsiębiorstwach</i> tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. budowa, rozbudowa, zakup wyposażenia dla zaplecza badawczo - rozwojowego w celu rozwoju działalności innowacyjnej przedsiębiorstw; 2. finansowanie procesu powstawania innowacji (od pomysłu do rynku) lub jego wybranych elementów tj¹. <ul style="list-style-type: none"> ▪ badań naukowych i przemysłowych, ▪ prac rozwojowych (w tym etap prac demonstracyjnych), ▪ linii pilotażowych, ▪ działań w zakresie wczesnej walidacji produktów, ▪ zaawansowanych zdolności produkcyjnych, ▪ pierwszej produkcji². <p>- Wybór projektów do dofinansowania następuje w trybie konkursowym, o którym mowa w ustawie wdrożeniowej.</p> <p>- Przedmiot projektu musi być zgodny z zapisami dokumentu Regionalna Strategia Innowacji Województwa Opolskiego do roku 2020 w odniesieniu do zidentyfikowanych specjalizacji inteligentnych w województwie opolskim. Dokumentem pomocniczym przy weryfikacji jest Opracowanie „Specjalizacje inteligentne województwa opolskiego oraz potencjalne specjalizacje inteligentne województwa opolskiego z wyszczególnieniem”.</p> <p>- Pierwszy typ projektu nie może być realizowany oddzielnie, tj. inwestycja</p>

¹ Nie mogą istnieć samodzielnie projekty składające się tylko z pierwszej produkcji.

² Pierwsza produkcja oznacza pierwsze wdrożenie przemysłowe odnoszące się do zwiększenia skali obiektów pilotażowych lub do pierwszych w swoim rodzaju urządzeń i obiektów, obejmujących kroki następujące po uruchomieniu linii pilotażowej, w ramach której zawarta jest faza testowania, ale nie produkcja masowa lub działalność handlowa. Każdy projekt pierwszej produkcji musi obejmować również etapy poprzedzające (prace rozwojowe / fazę demonstracji i walidacji).

		<p>polegająca na budowie, rozbudowie lub zakupie wyposażenia dla zaplecza badawczo-rozwojowego w celu rozwoju działalności innowacyjnej przedsiębiorstw może być realizowana wyłącznie w połączeniu z drugim typem projektu.</p> <p>- Nie mogą istnieć samodzielnie projekty polegające jedynie na prowadzeniu badań przemysłowych. Projekt musi obejmować badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe.</p>
3.	Typy beneficjentów:	<p>O dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się następujące typy beneficjentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedsiębiorstwa, w szczególności: mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa, zgodnie z definicją w załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, mające prawną siedzibę na terenie województwa opolskiego³. <p>Forma prawna beneficjenta zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń (Dz.U. 2015 poz. 2009).</p>
4.	Szczegółowe warunki konkursu:	<p>Warunki dla projektów realizowanych przez przedsiębiorstwa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maksymalna kwota dofinansowania projektu – 10 mln PLN. 2. Minimalna kwota dofinansowania projektu - 500 tys. PLN. 3. Realizowane będą jedynie projekty umożliwiające rozwój branż zidentyfikowanych jako inteligentne specjalizacje regionalne w Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Opolskiego do roku 2020. Dokumentem pomocniczym przy weryfikacji jest Opracowanie „Specjalizacje inteligentne województwa opolskiego oraz potencjalne specjalizacje inteligentne województwa opolskiego z wyszczególnieniem”. 4. Warunkiem przyznania pomocy w zakresie realizacji projektów innowacyjnych i prowadzenia prac B+R będzie posiadanie przez przedsiębiorstwa planów dotyczących prac B+R. 5. Premiowane będą projekty ograniczające presję na środowisko, w tym m.in. ograniczenie emisji i substancji do środowiska. 6. Duże przedsiębiorstwa mogą być wspierane tylko w przypadku, gdy zapewnione jest rozpowszechnianie wyników badań i rozwoju w gospodarce regionalnej. 7. W przypadku dużych przedsiębiorstw premiowane będą projekty

³ Prawna siedziba oznacza siedzibę główną beneficjenta lub oddział. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej prawna siedziba oznacza miejsce zamieszkania lub adres zakładu głównego – jeśli został podany w Zgłoszeniu do CEIDG. Warunek ten uznaje się za spełniony, gdy przynajmniej jeden z ww. adresów jest na terenie województwa opolskiego.

		<p>realizowane we współpracy z MSP lub organizacjami pozarządowymi i instytucjami badawczymi.</p> <p>8. W ramach działania 1.1. wspierane będą przedsięwzięcia do etapu pierwszej produkcji włącznie. Nie mogą istnieć samodzielne projekty składające się tylko z pierwszej produkcji.</p> <p>9. Wsparciem dotacyjnym objęte będą projekty uwzględniające finansowanie procesu innowacji (jako element lub indywidualny projekt).</p> <p>10. Pierwszy typ projektu nie może być realizowany oddzielnie, tj. inwestycja polegająca na budowie, rozbudowie lub zakupie wyposażenia dla zaplecza badawczo-rozwojowego w celu rozwoju działalności innowacyjnej przedsiębiorstw może być realizowana wyłącznie w połączeniu z drugim typem projektu.</p> <p>11. Okres realizacji projektu nie może być dłuższy niż dwa lata. W uzasadnionych przypadkach ZWO może wydłużyć wskazany we wniosku okres realizacji projektu.</p> <p>12. Wnioskodawca może złożyć w ramach konkursu tylko jeden wniosek. Złożenie większej liczby wniosków w konkursie będzie skutkowało odrzuceniem kolejnych wniosków złożonych przez Wnioskodawcę.</p> <p>13. Nie mogą istnieć samodzielnie projekty polegające jedynie na prowadzeniu badań przemysłowych. Projekt musi obejmować badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe. Definicje badań przemysłowych i prac rozwojowych zostały zamieszczone w Załączniku nr 8 do regulaminu.</p> <p>14. W przypadku projektów podmiotów innych niż MSP, których całkowite koszty kwalifikowane przekraczają 1 mln euro, istnieje konieczność uwzględniania dochodu w projekcie. W przypadku projektów, dla których istnieje możliwość określenia dochodu z wyprzedzeniem, formą uwzględniania dochodu będzie wskaźnik luki w finansowaniu. Natomiast projekty generujące dochód, dla których nie można obiektywnie określić dochodu z wyprzedzeniem należy traktować jako projekty potencjalnie generujące dochód, w związku z czym muszą one zostać objęte monitorowaniem generowanego dochodu.</p> <p>15. Aby wystąpił tzw. efekt zachęty rozpoczęcie realizacji projektu musi nastąpić po dniu złożenia wniosku w odpowiedzi na niniejszy konkurs. Przez rozpoczęcie realizacji projektu należy rozumieć rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw (zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, nie uznaje się za rozpoczęcie prac). W odniesieniu do przejęć „rozpoczęcie prac” oznacza moment nabycia aktywów bezpośrednio związanych z nabytym zakładem.</p> <p>16. Status przedsiębiorstwa badany jest podczas oceny projektu oraz poddawany jest ponownej weryfikacji przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.</p> <p>17. W przypadku budowy prototypu wykorzystującego już istniejącą na rynku infrastrukturę/urządzenie, prace B+R nie mogą polegać jedynie na dostosowaniu ich do nowych funkcjonalności lub modyfikacji pewnej części ich konstrukcji.</p>
5.	Kwota przeznaczona na	Wartość dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

	dofinansowanie projektów w konkursie:	<p>Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 dla pierwszego naboru do działania 1.1 <i>Innowacje w przedsiębiorstwach</i> wynosi w łącznej kwocie 21.710.000,00 EUR⁴, pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.</p> <p>Umowy o dofinansowanie projektów zostaną podpisane z uwzględnieniem wysokości dostępnej alokacji, wyliczonej na podstawie algorytmu przeliczania środków. Różnice kursowe mogą spowodować, że umowy zostaną podpisane na kwoty dofinansowania niższe niż wynikające z przyjętych przez Zarząd Województwa Opolskiego wniosków o dofinansowanie lub umowy nie zostaną podpisane dla wszystkich projektów, które zostały przyjęte przez Zarząd Województwa Opolskiego.</p>
6.	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna):	<p>W projekcie zastosowanie będą miały programy pomocowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1416); – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na badania podstawowe, badania przemysłowe, eksperymentalne prace rozwojowe oraz studia wykonalności w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz.1075).
7.	Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków:	<p>W przypadku, gdy realizacja projektu prowadzi do powstania kosztów pośrednich, możliwe jest zastosowanie następującej stawki ryczałtowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – do 8 % bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych w przypadku projektów dotyczących inwestycji w infrastrukturę B+R, – do 17 % bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych w przypadku projektów dotyczących badań przemysłowych i prac rozwojowych, <p>pod warunkiem, że stosowana stawka jest obliczana na podstawie rzetelnej, sprawiedliwej i weryfikowalnej metody obliczeń określonej w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.</p> <p>Powyższe stawki ryczałtowe stanowią wartości maksymalne.</p> <p>W ramach konkursu nie jest dopuszczalne rozliczanie wydatków metodą kwot ryczałtowych.</p>
8.	Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu :	<p>Projekty/koszty objęte regionalną pomocą inwestycyjną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1416):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mikro i małe przedsiębiorstwa: 55 %; – Średnie przedsiębiorstwa: 45 %; – Duże przedsiębiorstwa: 35 %.

⁴ Co na dzień ogłoszenia naboru wynosi 94.722.901,00 PLN według kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania środków w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym ogłoszono nabór (1Euro = 4,3631 PLN).

		<p>Projekty / koszty objęte pomocą w zakresie badań i rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na badania podstawowe, badania przemysłowe, eksperymentalne prace rozwojowe oraz studia wykonalności w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz.1075):</p> <p><u>Koszty dotyczące badań przemysłowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Mikro i małe przedsiębiorstwa: 70 %; – Średnie przedsiębiorstwa: 60 %; – Duże przedsiębiorstwa: 50 %. <p><u>Koszty dotyczące prac rozwojowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Mikro i małe przedsiębiorstwa: 45 %; – Średnie przedsiębiorstwa: 35 %; – Duże przedsiębiorstwa: 25 %. <p>Maksymalna intensywność pomocy udzielanej na badania przemysłowe i prace rozwojowe może wzrosnąć o 15 punktów procentowych, ale nie więcej niż do poziomu 80% jeżeli zostanie spełniony co najmniej jeden z poniższych warunków zgodnie z art. 25 pkt. 6.b Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu:</p> <p>a) projekt zakłada efektywną współpracę:</p> <ul style="list-style-type: none"> — między przedsiębiorstwami, wśród których przynajmniej jedno jest MŚP, lub jest realizowany w co najmniej dwóch państwach członkowskich lub w państwie członkowskim i w państwie umawiającej się strony Porozumienia EOG, przy czym żadne pojedyncze przedsiębiorstwo nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych, lub — między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań; <p>b) wyniki projektu są szeroko rozpowszechniane podczas konferencji, za pośrednictwem publikacji, ogólnodostępnych baz bądź oprogramowania bezpłatnego lub otwartego.</p> <p>W związku z powyższym, przy zastosowaniu wyżej opisanych dodatkowych 15 punktów procentowych, intensywność pomocy w odniesieniu do kosztów badań przemysłowych i prac rozwojowych nie może przekroczyć:</p> <p><u>Koszty dotyczące badań przemysłowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Mikro i małe przedsiębiorstwa: 80 %; – Średnie przedsiębiorstwa: 75 %; – Duże przedsiębiorstwa: 65 %.
--	--	--

		<p><u>Koszty dotyczące prac rozwojowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikro i małe przedsiębiorstwa: 60 %; - Średnie przedsiębiorstwa: 50 %; - Duże przedsiębiorstwa: 40 %. <p>Za zapewnienie przez Wnioskodawcę rozpowszechnienia wyników prac B+R w gospodarce regionalnej uznaje się sytuację gdy wyniki prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub; - zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w części A Wykazu czasopism naukowych opracowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (część A wykazu czasopism stanowi załącznik nr 13 do Regulaminu); - zostaną udostępnione w powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub; - zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu. <p>Przeprowadzenie ww. działań upowszechniających będzie przedmiotem monitorowania a także kontroli przedsięwzięcia prowadzonej w ramach kontroli na miejscu realizacji projektu przez Instytucję Pośredniczącą.</p> <p>Rozpowszechnianie wyników prac B+R w gospodarce regionalnej musi nastąpić w okresie trwałości projektu.</p>
9.	<p>Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych:</p>	<p>Projekty/koszty objęte regionalną pomocą inwestycyjną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1416):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikro i małe przedsiębiorstwa: 45 %; - Średnie przedsiębiorstwa: 55 %; - Duże przedsiębiorstwa: 65 %. <p>Projekty / koszty objęte pomocą w zakresie badań i rozwoju zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury i rozwoju z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na badania podstawowe, badania przemysłowe, eksperymentalne prace rozwojowe oraz studia wykonalności w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r. poz.1075):</p> <p><u>Koszty dotyczące badań przemysłowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikro i małe przedsiębiorstwa: 30 %; - Średnie przedsiębiorstwa: 40 %; - Duże przedsiębiorstwa: 50 %. <p><u>Koszty dotyczące prac rozwojowych:</u></p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Mikro i małe przedsiębiorstwa: 55 %; - Średnie przedsiębiorstwa: 65 %; - Duże przedsiębiorstwa: 75 %. <p>W przypadku zwiększenia maksymalnej intensywności pomocy udzielanej na badania przemysłowe i prace rozwojowe zgodnie z art. 25 pkt. 6.b Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, poziom wkładu własnego jest proporcjonalnie mniejszy i wynosi:</p> <p><u>Koszty dotyczące badań przemysłowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikro i małe przedsiębiorstwa: 20 %; - Średnie przedsiębiorstwa: 25 %; - Duże przedsiębiorstwa: 35 %. <p><u>Koszty dotyczące prac rozwojowych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikro i małe przedsiębiorstwa: 40 %; - Średnie przedsiębiorstwa: 50 %; - Duże przedsiębiorstwa: 60 %. <p>Wkład pieniężny musi pochodzić ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania w postaci wolnej od wszelkiego publicznego wsparcia finansowego.</p>
10.	Projekt generujący dochód:	<p>Zgodnie z art. 61 ust. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., istnieje konieczność uwzględniania dochodu w projektach realizowanych przez podmioty inne niż MSP, których całkowite koszty kwalifikowane przekraczają 1 mln euro. W przypadku projektów, dla których istnieje możliwość określenia dochodu z wyprzedzeniem, formą uwzględniania dochodu będzie wskaźnik luki w finansowaniu. Natomiast projekty generujące dochód, dla których nie można obiektywnie określić dochodu z wyprzedzeniem należy traktować jako projekty potencjalnie generujące dochód, w związku z czym muszą one zostać objęte monitorowaniem generowanego dochodu. Szczegółowe informacje na temat projektów generujących dochód, zostały zamieszczone w <i>Wytycznych w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014 – 2020.</i></p>
11.	Forma konkursu:	<p>Konkurs przebiega w czterech etapach:</p> <p>Etap I – nabór wniosków o dofinansowanie;</p> <p>Etap II – ocena formalna (obligatoryjna);</p> <p>Etap III – ocena merytoryczna (obligatoryjna);</p> <p>Etap IV – rozstrzygnięcie konkursu.</p> <p>Szczegółowy opis wyżej wymienionych etapów konkursu znajduje się</p>

		w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu konkursu.
12.	Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektów:	<p><u>Termin i miejsce:</u></p> <p>Nabór wniosków o dofinansowanie projektów będzie prowadzony od dnia 11.04.2016 r. do dnia 18.04.2016 r.</p> <p>Wypełniony w Panelu Wnioskodawcy SYZYF RPO WO 2014-2020, tj. generatorze wniosków, formularz wniosku o dofinansowanie projektu, należy wysłać on-line (taką funkcjonalność zapewnia generator wniosków dostępny na stronie internetowej https://pw.opolskie.pl) w wyżej określonym terminie.</p> <p>Natomiast wersję papierową wniosku wraz z wymaganą dokumentacją, należy składać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy IOK, tj. od 7:30 do 15:30 w:</p> <p style="text-align: center;">Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki Dział Przyjmowania i Oceny Projektów (II piętro) ul. Krakowska 38 45-075 Opole</p> <p><u>Forma:</u></p> <p>Wniosek o dofinansowanie projektu należy złożyć w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – elektronicznej (wypełniony z użyciem panelu wnioskodawcy dostępnego na stronie https://pw.opolskie.pl) oraz – papierowej (w jednym egzemplarzu). <p>Instrukcja przygotowania wersji elektronicznej i papierowej wniosku o dofinansowanie projektu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu konkursu.</p>
13.	Doręczenia i obliczanie terminów:	<p>W zakresie doręczeń i sposobu obliczania terminów stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.</p> <p>Informujemy, iż zgodnie z Art. 57 § 5 Kpa termin uważa się za zachowany m.in. jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.</p> <p>Zgodnie z informacjami na stronie UKE (Urząd Komunikacji Elektronicznej) operatorem wyznaczonym na lata 2016-2025 jest Poczta Polska S.A. Wobec powyższego wysłanie korespondencji za pośrednictwem innego operatora pocztowego niż Poczta Polska S.A. nie zapewnia zachowania terminu, jeżeli przesyłka nie zostanie doręczona adresatowi w wyznaczonym terminie.</p>

		<p>Z powyższego wynika, że usługi kurierskie nie wchodzą w zakres art. 57 Kpa, a tym samym wysyłając przesyłkę kurierską, aby zachować termin musi być ona dostarczona do adresata najpóźniej w ostatnim dniu terminu składania wniosków (nie decyduje data nadania).</p> <p>Data wpływu wniosku o dofinansowanie realizacji projektu jest dzień dostarczenia go do Dział Przyjmowania i Oceny Projektów (Punkt Przyjmowania Wniosków II piętro) określonego w ogłoszeniu o konkursie lub w przypadku dostarczenia wniosku pocztą – data nadania w polskiej placówce pocztowej w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r., poz. 1529). Wniosek w wersji elektronicznej należy wypełnić oraz przesłać on-line z użyciem panelu wnioskodawcy dostępnego na stronie https://pw.opolskie.pl nie później niż w dniu zakończenia naboru wniosków.</p>
14.	<p>Katalog możliwych do uzupełnienia braków formalnych oraz oczywistych omyłek:</p>	<p>Katalog możliwych do uzupełnienia braków formalnych oraz oczywistych omyłek:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wniosek złożony w ramach niewłaściwego działania/poddziałania oraz naboru określonego w ogłoszeniu o konkursie; – Wniosek złożony w niewłaściwej instytucji; – Wersja papierowa wniosku niezgodna z wersją elektroniczną wniosku (wysłaną on-line) (niezgodność sumy kontrolnej); – Wniosek zawiera błędy pisarskie; – Wniosek zawiera omyłki rachunkowe; – Do wniosku nie dołączono wszystkich wymaganych załączników. – Dołączone załączniki są niekompletne, zgodnie z wymogami IZ RPO WO 2014-2020; – Wniosek i dołączone załączniki są nieczytelne; – Kserokopie dokumentów nie zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem; – Wniosek i załączniki nie zawierają kompletu podpisów i pieczętek; – Treść wniosku nie jest zbieżna z treścią załączników; – Zmiana zapisów wniosku wynika z uzupełnienia brakującego załącznika. <p>Wniosek złożony po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze / w wezwaniu do złożenia wyjaśnień oraz dokonania stosownych poprawek i uzupełnień we wniosku przez wnioskodawcę skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.</p> <p>Jednocześnie, w związku z tym, że wymogi formalne w odniesieniu do wniosku o dofinansowanie projektu nie są kryteriami, w przypadku pozostawienia wniosku o dofinansowanie projektu bez rozpatrzenia, wnioskodawcy nie przysługuje protest w rozumieniu rozdziału 15 ustawy wdrożeniowej.</p>

		<p>Wnioskodawca, którego wniosek o dofinansowanie projektu pozostawia się bez rozpatrzenia zostanie o tym fakcie pisemnie powiadomiony przez IP RPO WO 2014-2020.</p> <p>Uzupełnienie wniosku o dofinansowanie projektu/załączników lub poprawienie w nim oczywistej omyłki nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji zgodnie z art. 43 ustawy wdrożeniowej. Powyższy warunek jest oceniany przez IP RPO WO 2014-2020. Przykładowo istotne modyfikacje w projekcie to takie, które mają wpływ na charakter i cele działania/poddziałania w ramach, którego został złożony wniosek o dofinansowanie projektu.</p> <p><u>Sposób uzupełnienia braków formalnych oraz poprawiania oczywistych omyłek:</u></p> <p>Zgodnie z zapisami art. 43 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, w przypadku stwierdzenia we wniosku o dofinansowanie / załącznikach braków formalnych lub / oraz oczywistych omyłek, OCRG wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub poprawienia w nim oczywistej omyłki, w terminie przez nią wyznaczonym, jednak nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych (licząc od dnia następnego po otrzymaniu informacji), pod rygorem pozostawienia wniosku o dofinansowanie projektu bez rozpatrzenia. Wyżej wymienione wezwanie dostarczane jest w formie pisemnej.</p>
15.	<p>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu:</p>	<p>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu, którym należy się posługiwać ubiegając się o dofinansowanie projektu w ramach danego konkursu oraz instrukcja jego wypełniania stanowią odpowiednio załączniki nr 3 i 4 do niniejszego Regulaminu konkursu i są zamieszczone na stronach: www.rpo.ocrg.opolskie.pl, www.rpo.opolskie.pl www.funduszeuropejskie.gov.pl</p> <p>Integralną częścią wniosku o dofinansowanie realizacji projektu ze środków EFRR w ramach RPO WO 2014-2020 są załączniki, które służą do uzupełniania, uwiarygodniania bądź weryfikacji danych opisywanych we wniosku o dofinansowanie. Wzory załączników do wniosku o dofinansowanie zostały przedstawione w załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu konkursu.</p> <p>Instrukcja wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu konkursu.</p>
16.	<p>Wzór umowy o dofinansowanie projektu:</p>	<p>Wzór umowy o dofinansowanie projektu, która będzie zawierana z wnioskodawcami projektów wybranych do dofinansowania stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu konkursu.</p> <p>Formularz umowy zawiera wszystkie postanowienia wymagane przepisami</p>

		<p>prawa, w tym wynikające z przepisów ustawy o finansach publicznych, określające elementy umowy o dofinansowanie. Wzór umowy uwzględnia prawa i obowiązki beneficjenta oraz właściwej instytucji udzielającej dofinansowania.</p> <p>Instytucją właściwą do podpisania umowy o dofinansowanie projektu jest Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki.</p>
17.	Kryteria wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia:	<p>KOP dokona oceny projektów w oparciu o zatwierdzone przez KM RPO WO 2014-2020 <i>Kryteria wyboru projektów dla działania 1.1 Innowacje w przedsiębiorstwach</i>, stanowiące załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu konkursu.</p> <p>Kryteria formalne oraz merytoryczne są jednakowe dla wszystkich wnioskodawców projektów dotyczących danej kategorii operacji RPO WO 2014-2020.</p> <p>Projekt, który w wyniku przeprowadzonej oceny merytorycznej uzyska co najmniej 50% maksymalnej podstawowej liczby punktów ogółem (czyli bez uwzględnienia punktacji za kryteria dodatkowe) oraz spełni wszystkie kryteria bezwzględne zostaje wpisany na listę ocenionych projektów, o której mowa w art. 44 ust. 4 Ustawy wdrożeniowej.</p> <p>Jeżeli projekt nie spełnia bezwzględnych kryteriów merytorycznych lub otrzymał w wyniku oceny mniej niż 50% maksymalnej podstawowej liczby punktów (czyli bez uwzględnienia punktacji za kryteria dodatkowe), na skutek czego nie może zostać wybrany do dofinansowania, lub otrzymał co najmniej 50 % maksymalnej podstawowej liczby punktów (czyli bez uwzględnienia punktacji za kryteria dodatkowe) oraz spełnił wszystkie kryteria bezwzględne, jednak kwota przeznaczona na jego dofinansowanie w konkursie nie wystarcza na wybranie go do dofinansowania, to uznaje się, iż projekt otrzymał ocenę negatywną, a wnioskodawca zostaje o tym fakcie pisemnie powiadomiony.</p>
18.	Wskaźniki produktu i rezultatu:	<p>Wnioskodawca jest zobowiązany do wyboru i określenia wartości docelowej we wniosku o dofinansowanie wszystkich adekwatnych wskaźników produktu/rezultatu. Zestawienie wskaźników stanowi załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu Konkursu (<i>Lista wskaźników na poziomie projektu dla działania 1.1 Innowacje w przedsiębiorstwach</i>).</p> <p>Zasady dotyczące wyboru i określenia przez wnioskodawców wartości docelowych dla wskaźników wskazano w <i>Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie EFRR</i> stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu konkursu. Zasady realizacji wskaźników na etapie wdrażania projektu oraz w okresie trwałości projektu regulują zapisy umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19.	Środki odwoławcze	<p>W przypadku negatywnej oceny projektu, o której mowa w art. 53 ust. 2 ustawy</p>

	<p>przystępujące wnioskodawcy:</p>	<p>wdrożeniowej, Wnioskodawca ma prawo w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ww. ustawy, złożyć pisemny protest za pośrednictwem instytucji, o której mowa w art. 39 ust. 1, tj. Instytucji Organizującej Konkurs – IP RPO WO 2014-2020.</p> <p>Informacja na temat procedury odwoławczej obowiązującej dla konkursu została szczegółowo opisana w Rozdziale 15 ustawy wdrożeniowej.</p>
<p>20.</p>	<p>Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu:</p>	<p>Zgodnie z zapisami art. 45 ust. 2 Ustawy wdrożeniowej po zakończeniu naboru wniosków o dofinansowanie projektów (z uwzględnieniem weryfikacji wymogów formalnych), zakończeniu oceny formalnej oraz oceny merytorycznej IP RPO WO 2014-2020 zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz na stronie IZ RPO WO 2014-2020 listę projektów zakwalifikowanych do kolejnego etapu. Ww. lista zawiera numer wniosku, tytuł projektu oraz nazwę wnioskodawcy.</p> <p>Zgodnie z art. 46 ust. 4 Ustawy wdrożeniowej po rozstrzygnięciu konkursu IP RPO WO 2014-2020 zamieszcza na stronach internetowych: rpo.ocrg.opolskie.pl, rpo.opolskie.pl oraz na portalu Funduszy Europejskich: funduszeuropejskie.gov.pl, listę projektów wybranych do dofinansowania albo listę projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania jak również powiadamia pisemnie każdego wnioskodawcę o wyniku rozpatrzenia jego wniosku.</p> <p>Dodatkowo po rozstrzygnięciu konkursu OCRG zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz na stronie IZ RPO WO 2014-2020 listę członków KOP biorących udział w ocenie projektów z wyróżnieniem pełnionych funkcji tj. przewodniczącego i sekretarza oraz pracownika OCRG albo eksperta.</p> <p>Ponadto na wniosek zainteresowanego udzielana jest informacja publiczna, jednakże zwraca się uwagę, iż na podstawie art. 37 ust. 6 Ustawy wdrożeniowej informacją publiczną, w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 782 z późn. zm.), nie są:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dokumenty i informacje przedstawiane przez wnioskodawców, z którymi zawarto umowy o dofinansowanie projektu albo w stosunku do których wydano decyzje o dofinansowaniu projektu; b) dokumenty wytworzone lub przygotowane w związku z oceną dokumentów i informacji przedstawianych przez wnioskodawców do czasu rozstrzygnięcia konkursu. <p>Wyżej wymieniona regulacja stanowi przede wszystkim zabezpieczenie sprawnego przeprowadzania wyboru projektów do dofinansowania, który mógłby być dezorganizowany poprzez znaczną liczbę wniosków dotyczących udostępnienia informacji publicznej. Dodatkowo regulacja ma na celu</p>

		<p>zapobieżenie praktykom polegającym na powielaniu w ramach danego konkursu rozwiązań opracowanych przez innych wnioskodawców. Z tego względu w sytuacji wystąpienia o udzielenie informacji na temat ww. dokumentów, IOK informuje zainteresowanego, że na podstawie art. 37 pkt. 6 Ustawy wdrożeniowej nie stanowią one informacji publicznej.</p> <p>IOK zapewnia wnioskodawcy dostęp do dokumentów dotyczących oceny jego projektu przy zachowaniu zasady anonimowości danych osób dokonujących oceny. Wytyczna wynika z chęci zagwarantowania prawidłowego procesu wyboru projektów i uniknięcia nadużyć, a także ma na celu ograniczenie wpływu wnioskodawców na osoby zaangażowane w proces oceny i wyboru projektów.</p> <p>Decyzja o udostępnieniu informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie i jego załącznikach (po otrzymaniu pisemnego wniosku o jej udzielenie) jest rozstrzygana każdorazowo przy uwzględnieniu m.in.:</p> <p>a) ochrony interesów przedsiębiorców (<i>Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji</i>)⁵, zgodnie z którą czynem nieuczciwej konkurencji jest przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie cudzych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa albo ich nabycie od osoby nieuprawnionej, jeżeli zagraża lub narusza interes przedsiębiorcy. Tajemnica przedsiębiorstwa to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;</p> <p>b) ochrony praw autorskich (<i>Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych</i>)⁶;</p> <p>c) ochrony informacji o sprawach rozstrzyganych w postępowaniu przed organami państwa (<i>Ustawa o dostępie do informacji publicznej</i>)⁷.</p>
21.	Informacje o sposobie postępowania z wnioskami o dofinansowanie po rozstrzygnięciu konkursu:	<p>W przypadku wyboru projektu do dofinansowania wnioski o dofinansowanie projektu stają się załącznikiem do umowy o dofinansowanie i stanowią jej integralną część.</p> <p>Wnioski o dofinansowanie projektów, które nie zostały wybrane do dofinansowania przechowywane są w OCRG.</p>
22.	Forma i sposób udzielania	W przypadku konieczności udzielenia wnioskodawcy wyjaśnień w kwestiach

⁵ Zgodnie z art. 11 ust. 1 oraz ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. 1993 Nr 47 poz. 211 z późn. zm.)

⁶ Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. 1994 Nr 24 poz. 83 z późn. zm.)

⁷ Zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.)

	wnioskodawcy wyjaśnić w kwestiach dotyczących konkursu:	<p>dotyczących konkursu oraz pomocy w interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu, Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki udziela indywidualnie odpowiedzi na pytania wnioskodawcy. Zapytania można składać za pomocą:</p> <ul style="list-style-type: none"> – E – maila: info@ocrg.opolskie.pl – Telefonu: 77 40 33 660, 77 40 33 661 – Bezpośrednio w siedzibie: <p style="text-align: center;">Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki Dział Analiz Strategicznych i Informacji Europejskiej ul. Krakowska 38 45-075 Opole</p>
23.	Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu:	Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to listopad 2016 r.
24.	Sytuacje w których konkurs może zostać anulowany:	<p>Konkurs może zostać anulowany w następujących przypadkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Niewyłonienia kandydatów na ekspertów niezbędnych do oceny projektów; – Złożenia wniosków o dofinansowanie wyłącznie przez podmioty niespełniające kryteriów aplikowania do udziału w danym konkursie; – Nie złożenia żadnego wniosku o dofinansowanie; – Naruszenia w toku procedury konkursowej przepisów prawa i/lub zasad regulaminu konkursowego, które są istotne i niemożliwe do naprawienia; – Zaistnienia sytuacji nadzwyczajnej, której strony nie mogły przewidzieć w chwili ogłoszenia konkursu, a której wystąpienie czyni niemożliwym lub rażąco utrudnia kontynuowanie procedury konkursowej lub stanowi zagrożenie dla interesu publicznego; – Ogłoszenie aktów prawnych lub wytycznych horyzontalnych w istotny sposób sprzecznych z postanowieniami niniejszego regulaminu.
25.	Postanowienie dotyczące możliwości zwiększenia kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów w konkursie:	<p>IZ RPO WO 2014-2020 po rozstrzygnięciu konkursu może zwiększyć kwotę środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w ramach konkursu. Przy zwiększeniu kwoty musi zostać zachowana zasada równego traktowania, co może polegać na objęciu dofinansowaniem kolejno wszystkich projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów lub objęciu dofinansowaniem kolejno wszystkich projektów, które uzyskały taką samą ocenę oraz uzyskały wymaganą liczbę punktów (tj. wszystkich projektów, które otrzymały taką samą liczbę punktów).</p>
26.	Kwalifikowalność wydatków:	<p>Kwalifikowalność wydatków dla projektów współfinansowanych ze środków krajowych i unijnych w ramach RPO WO 2014-2020 musi być zgodna z przepisami unijnymi i krajowymi, w tym w szczególności z:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Rozporządzeniem ogólnym; 2) Ustawą wdrożeniową;

		<p>a także z uwzględnieniem <i>Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i> oraz z zasadami określonymi w zał. nr 6 do SZOOP w zakresie EFRR (wersja nr 10).</p> <p>Lista wydatków kwalifikowalnych RPO WO 2014-2020 stanowiąca zał. nr 6 do SZOOP uszczegóławia poszczególne obszary tematyczne w zakresie, w jakim IZ RPO WO 2014-2020 jest uprawniona do określania szczegółowych warunków kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020.</p>
27.	Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji projektu:	<p>Wnioskodawca zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia oświadczenia o przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji, stanowiącego jeden z załączników do wniosku o dofinansowanie, którego wzór znajduje się w załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu.</p>
28.	Zasady dofinansowania projektów/wykluczenia:	<p>Pomoc publiczna w ramach Działania nie może być udzielona w przypadkach wskazanych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 w tym w szczególności w zakresie wskazanym poniżej. O dofinansowanie w ramach konkursu nie mogą się ubiegać Wnioskodawcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym; b) znajdujący się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 20 Komunikatu Komisji Wytyczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (2014/C 249/01). <p>Dodatkowo o dofinansowanie w ramach konkursu nie mogą się ubiegać Wnioskodawcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) którzy zostali wykluczeni z otrzymania pomocy na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) – przed upływem okresu wykluczenia, b) którzy zostali wykluczeni z otrzymania pomocy na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769); c) którzy zostali wykluczeni z otrzymania pomocy na podstawie art. 9 ust. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r., poz. 1212). <p>Ponadto regionalna pomoc inwestycyjna nie może być udzielona w sektorze hutnictwa żelaza i stali, sektorze węglowym, sektorze budownictwa okrętowego, sektorze włókien syntetycznych, sektorze transportu i związanej z nim infrastruktury oraz sektorze wytwarzania energii, jej dystrybucji i infrastruktury.</p> <p>Dokumentem pomocniczym, przygotowanym na podstawie zapisów</p>

		Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, w ocenie kwalifikowalności projektu jest opracowanie dotyczące rodzajów działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Inteligentny Rozwój (Załącznik nr 11 do Regulaminu).
29.	Archiwizacja i przechowywanie dokumentów:	<p>Wnioskodawcy oraz beneficjenci są zobowiązani do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją RPO WO 2014 – 2020 zgodnie z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – art. 140 Rozporządzenia ogólnego; – przepisami krajowymi, w tym: art. 71 i 74 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2013, poz. 330 z późn. zm.) dotyczącymi przechowywania dokumentacji księgowej. <p>IZ informuje beneficjentów o dacie rozpoczęcia okresu udostępnienia na żądanie Komisji i Europejskiego Trybunału Obrachunkowego dokumentów potwierdzających, dotyczących wydatku wspieranego z funduszy polityki spójności w ramach operacji, dla których całkowite wydatki kwalifikowalne wynoszą mniej niż 1 000 000 EUR. Ich udostępnianie jest możliwe przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji.</p> <p>W przypadku operacji innych niż te opisane powyżej, wszystkie dokumenty potwierdzające powinny być udostępniane przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji⁸.</p> <p>W przypadku postępowania sądowego lub na należycie umotywowany wniosek KE termin ten zostaje zawieszony, co dla beneficjentów będzie oznaczało przedłużenie terminu przechowywania dokumentów – w takim przypadku, IZ RPO WO 2014-2020 z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje o tym fakcie wnioskodawców/beneficjentów na piśmie przed upływem wskazanego terminu.</p> <p>Ponadto dokumenty zawierające informacje, które wymagają ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, jako stanowiące tajemnicę państwową lub służbową są przechowywane i udostępniane zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie informacji niejawnych⁹. Dokumenty te podlegają udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w Ustawie o dostępie do informacji publicznej¹⁰.</p> <p>Wszystkie dokumenty muszą być dostępne na żądanie IZ RPO WO 2014-2020/IP RPO WO 2014-2020, a także innych instytucji uprawnionych do kontroli.</p> <p>IP RPO WO 2014-2020 zobowiązana jest do zbierania i archiwizowania dokumentacji projektowej zgodnie z zapisami instrukcji archiwalnej.</p>

⁸ Rozporządzenie ogólne

⁹ Ustawa o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. 2010, Nr 182, poz. 1228).

¹⁰ Ustawa o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.)

Załączniki:

1. Etapy konkursu (EFRR).
2. Instrukcja przygotowania wersji elektronicznej i papierowej wniosku o dofinansowanie projektu (EFRR).
3. Wzór wniosku o dofinansowanie (EFRR).
4. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie (EFRR).
5. Wzory załączników do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków EFRR dla przedsiębiorców.
6. Instrukcja wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków EFRR dla przedsiębiorców.
7. Wzór umowy o dofinansowanie projektu.
8. Kryteria wyboru projektów dla działania 1.1. Innowacje w przedsiębiorstwach RPO WO 2014-2020.
9. Lista wskaźników na poziomie projektu dla działania 1.1. Innowacje w przedsiębiorstwach.
10. Opracowanie „Specjalizacje inteligentne województwa opolskiego oraz potencjalne specjalizacje inteligentne województwa opolskiego z wyszczególnieniem”.
11. Opracowanie dotyczące rodzajów działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Inteligentny Rozwój.
12. Wzór opinii o innowacyjności.
13. Wykaz czasopism naukowych opracowanych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Inne dokumenty obowiązujące w naborze:

1. Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Zakres Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (wersja nr 10).
3. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, (Dz. U. 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.).
4. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.
6. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
7. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
8. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020.
9. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie dokumentowania postępowania

w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych.

10. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020.
11. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.
12. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
13. Regionalna Strategia Innowacji Województwa Opolskiego do roku 2020.
14. Regulamin Pracy Komisji Oceny Projektów oceniającej projekty w ramach EFRR RPO WO 2014-2020.
15. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
16. Wytyczne Instytucji Zarządzającej do przeprowadzania kontroli w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Dokumenty pomocnicze dla Wnioskodawców:

1. [Lista sprawdzająca do autokorekty w zakresie stosowania PZP.](#)

Nieznajomość powyższych dokumentów może skutkować niewłaściwym przygotowaniem projektu, nieprawidłowym wypełnieniem formularza wniosku o dofinansowanie projektu (części merytorycznej oraz budżetu) oraz załączników i innymi konsekwencjami skutkującymi obniżeniem liczby przyznanych punktów, uzyskaniem negatywnej oceny co skutkuje odrzuceniem wniosku o dofinansowanie projektu lub nieprawidłową realizacją projektu.

Mając na uwadze zmieniające się wytyczne i zalecenia zaleca się, aby wnioskodawcy zainteresowani aplikowaniem o środki w ramach niniejszego konkursu na bieżąco zapoznawali się z informacjami zamieszczonymi na stronach internetowych www.rpo.opolskie.pl, www.rpo.ocrg.opolskie.pl oraz na portalu Funduszy Europejskich www.funduszeuropejskie.gov.pl.